
Name, Vorname (= Erziehungsberechtigter / Kontoinhaber)

Straße, Hausnummer, PLZ, Wohnort

Schule

**An die
Stadtverwaltung Geseke
Schulverwaltungsamt
Postfach 14 42
59590 Geseke**

Fahrtkostenerstattung für das Betriebspraktikum

Sehr geehrte Damen und Herren,

mein Sohn / meine Tochter _____ hat an einem Betriebspraktikum bei
_____ (Name der Firma / des Betriebes)
_____ (Straße, Hausnummer, Ort)

an folgenden Tagen teilgenommen:

1.	2.	3.
4.	5.	6.
7.	8.	9.
10.	11.	12.
13.	14.	15.

I. Die Entfernung zur Praktikumsstelle betrug mehr als 5 km (kürzester Weg zwischen Wohnung und Praktikumsstelle). Ich bitte um Erstattung der entstandenen Kosten für die Benutzung des öffentlichen Linienverkehrs in Höhe von _____ €.

II. Ich bitte um Auszahlung einer Wegstreckenentschädigung in Höhe von 0,13 € je Kilometer für die Benutzung eines PKWs (kürzester Weg zwischen Wohnung und Praktikumsstelle) gemäß der Schülerfahrtkostenverordnung, weil mein Sohn/meine Tochter kein öffentliches Verkehrsmittel benutzen konnte. Die Entfernung betrug mehr als 5 km.

Grund: _____

Berechnung: _____ Tage x _____ km x 0,13€ = _____ €.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift

Die Angaben werden bestätigt:

Geseke, _____

Kordinator Studien- und Berufsorientierung